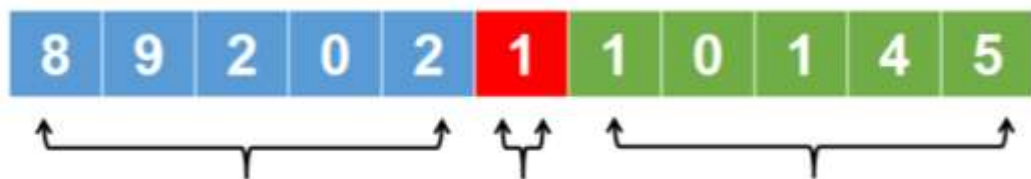




**PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
INSTITUT AGAMA ISLAM BAKTI NEGARA
(IBN) TEGAL**

Sekretariat : Jl. Jeruk No. 9 Procot Slawi Kabupaten Tegal 52412
Telp. (0283) 491277 | **Website** : <https://pmb.ibntegal.ac.id> | **Email** : pmb@ibntegal.ac.id

**KODE VIRTUAL ACCOUNT (VA)
PEMBAYARAN HERREGISTRASI
PENERIMAAN MAHASISWA BARU TAHUN 2022/2023**



TOTAL 11 ANGKA: 5 KODE BANK IBN TEGAL 1 KODE PRODI 5 DIGIT ANGKA TERAKHIR
NOMOR PENDAFTARAN

KODE PRODI	NAMA PRODI
1	Pendidikan Agama Islam
2	Hukum Keluarga Islam
3	Ekonomi Syariah
4	Pendidikan Islam Anak Usia Dini
5	Perbankan Syariah
6	Bimbingan Konseling Islam
7	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
8	Ilmu Al-Quran dan Tafsir

CONTOH

Nama Pendaftar : Melia Urliandini
Nomor Pendaftaran : 21207822**10147**
Prodi Diterima : S1-Pendidikan Agama Islam
Kode VA Pembayaran : 89202**10147**



CARA PEMBAYARAN MANDIRI VIRTUAL ACCOUNT IBN TEGAL



Livin' 2.0 by Mandiri

- 1) Pilih menu **BAYAR**, kemudian pilih submenu **Pendidikan**
- 2) Masukkan kode institusi **89202** atau **ketik IBN Tegal**
- 3) Masukkan **No. VA** dan **Nominal Pembayaran**, kemudian Tekan **Lanjutkan**
- 4) Layar Akan menampilkan **NO. VA, Nama Mahasiswa, NIM, Program Studi, dan Tagihan** kemudian tekan **Lanjut Bayar** jika data telah sesuai
- 5) Untuk melakukan eksekusi masukan PIN Transaksi anda
- 6) Bukti transaksi akan muncul pada halaman Livin 2.0 by Mandiri.



mandiri atm

- 1) Pilih menu **BAYAR/BELI**, kemudian pilih submenu **Pendidikan**
- 2) Masukkan kode institusi **89202**
- 3) Masukkan **No. VA**
- 4) Tekan tombol **Benar**
- 5) Masukkan **Nominal Pembayaran**, kemudian Tekan benar
- 6) Layar Akan menampilkan **NO. VA, Nama Mahasiswa, NIM, Program Studi, dan Tagihan** kemudian tekan **1** jika data telah sesuai.
- 7) Untuk melakukan eksekusi tekan **Ya**, kemudian struk ATM akan tercetak.



mandiri internet

- 1) Sudah terdaftar sebagai user Mandiri Internet Personal
- 2) Login ke alamat web : www.bankmandiri.co.id, pada halaman kanan atas klik link Mandiri Internet Personal, kemudian klik Login
- 3) Pada Menu Utama, Pilih menu **BAYAR** kemudian pilih submenu **Pendidikan**
- 4) Pada combo box **Dari Rekening**, pilih rekening yang akan digunakan untuk bertransaksi
- 5) Pilih **Penyedia Jasa: IBN TEGAL** (pilihan disediakan)
- 6) Masukkan **No. VA** dan **Nominal Pembayaran**, kemudian Tekan **Lanjutkan**
- 7) Layar akan menampilkan informasi pembayaran. Jika data telah sesuai, klik tombol **Lanjutkan**.
- 8) Masukkan PIN Mandiri (6 digit) yang diperoleh dari token PIN Mandiri lalu klik tombol **Kirim**.
- 9) Untuk transaksi berhasil dapat dilakukan pencetakan bukti pembayaran.

Keterangan :
Nomor Virtual Account diperoleh dari IBN TEGAL



kantor cabang

- 1) Customer datang ke Kantor Cabang Bank Mandiri, sampaikan ke petugas Bank Mandiri bahwa akan melakukan Pembayaran Bill Payment – **IBN TEGAL (89202)**
- 2) Mengisi **slip Multi Payment** dengan lengkap yaitu **Nama Perusahaan : IBN TEGAL, NO. VA** dan **NOMINAL PEMBAYARAN**
(dapat menggunakan setor tunai atau debit rekening)
- 3) Menyerahkan **slip Multi Payment** kepada Teller untuk pembayaran Virtual Account **IBN TEGAL**
- 4) Teller akan menginformasikan **NO. VA, Nama Mahasiswa, NIM, Program Studi, dan Tagihan**
- 5) Jika telah sesuai maka akan diproses pembayarannya
- 6) Sebagai Bukti pembayaran, Nasabah menerima Slip yang telah di Validasi.

ATM non mandiri (ATM Prima / Link / Bersama)

- 1) Customer mempunyai ATM Non Bank Mandiri (tergabung dalam Jaringan ATM BERSAMA / PRIMA / LINK)
- 2) Pilih menu **TRANSFER ANTAR BANK**
- 3) **MASUKKAN KODE BANK MANDIRI: 008**
- 4) Masukkan **Nomor Rekening Tujuan**. yaitu menggunakan **VIRTUAL ACCOUNT**
Format VIRTUAL ACCOUNT adalah **89202XXXXXXX**
- 5) Masukkan **Nominal Pembayaran**, kemudian tekan **BENAR**
- 6) Layar akan menampilkan **NOMOR VIRTUAL ACCOUNT** dan **CUSTOMER NAME**, kemudian tekan **1** jika data telah sesuai
- 7) Untuk melakukan eksekusi tekan **YA**
- 8) Secara otomatis struk ATM akan tercetak.

SKN & RTGS dari bank lain (non mandiri)

- 1) Customer Transfer dari **Bank Lain/Non Bank Mandiri** (Internet Banking maupun Kantor Cabang).
- 2) Melakukan Transfer dengan informasi di slip **Setoran Kliring/RTGS** atau **Internet banking Bank Lain** sebagai berikut :
 - Bank Tujuan** : **Bank Mandiri**
 - No Rekening Tujuan** : isi dengan **VIRTUAL ACCOUNT (format nomor VA: 89202XXXXXXX)**
 - Nama Penerima** : di isi dengan **Customer Name.**
 - Berita** : di isi dengan **Tujuan Pembayaran.**

bayar **virtual account**
mandiri saja

mandiri call 140000
www.bankmandiri.co.id

mandiri
Virtual account